

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**  
**n. 28 del 10 Maggio 2023**

**L'AMMINISTRATORE UNICO DOTT. GUGLIELMO BORRI**

**VISTO** il verbale di assemblea del 28 aprile 2023 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Dott. Guglielmo Borri, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti l'attività contrattuale;

**VISTA** la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 alle necessità della società;

**VISTO** lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*

**VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultima parte, 35 e 36 comma 2 lettera a), che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici, tramite determina a contrarre che contenga almeno l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, il possesso dei requisiti tecnico-professionali se richiesti;

**TENUTO CONTO** peraltro delle previsioni contenute nel D.L. 76/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021, finalizzate alla semplificazione ed accelerazione delle procedura di affidamento ed in particolare l'art. 1 comma 2 lettera a), che consente in deroga all'art. 36, l'affidamento diretto anche con le modalità semplificate di cui sopra per appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;

**RITENUTO** di dover procedere alla riorganizzazione funzionale dell'esistente area di deposito per la collocazione dei rifiuti provenienti da attività cimiteriale, sita all'interno del cimitero Comunale di Arezzo;

**VISTO** il Documento Preliminare alla Progettazione predisposto dagli uffici tecnici in data 27/04/23;

**CONSIDERATA** la necessità urgente di incaricare un tecnico professionista abilitato per lo svolgimento della rilevazione strumentale dell'area oggetto di intervento, la redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica e del progetto definitivo/esecutivo, della Direzione dei Lavori, del Coordinamento alla Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, della redazione del PSC e dell'adempimento di tutte le pratiche amministrative preliminari ai lavori, non disponendo l'azienda della professionalità richiesta per legge per la progettazione relativa a strutture vincolate;

**TENUTO CONTO** che a seguito di approvazione dell'Albo professionisti, è stato individuato l'Arch. Laura Ricci in quanto in possesso dei requisiti di capacità prescritti, e disponibile ad eseguire le prestazioni a condizioni economiche e con standard qualitativi adeguati, nei tempi richiesti dalla stazione appaltante e nel rispetto delle prescrizioni imposte e dando adeguata risposta al fabbisogno aziendale;

**TENUTO CONTO** dell'importo stimato per l'acquisizione, inferiore ad Euro 139.000,00 e pari a Euro 6.500,00 oltre cap ed altri oneri di legge se dovuti, con opzione di ulteriori Euro 1.000,00 in caso di avvio procedure per un nuovo frazionamento catastale, con relativo deposito della cartografia aggiornata;

**DATO ATTO** che tale importo è stato determinato tenendo conto, come per legge, degli oneri relativi a sicurezza e manodopera (che per quanto necessario, ai fini di legge, sono contenuti nei documenti progettuali e contrattuali a base di gara), nonché dei prezzi standardizzati ai fini del contenimento della spesa pubblica;

**RILEVATA** la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria;

**DATO ATTO** della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini

**DETERMINA**

il contratto di appalto avente ad oggetto incarico prof.le per servizi di architettura consistenti nella rilevazione strumentale dell'area oggetto di intervento, la redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica e del progetto definitivo/esecutivo, della Direzione dei Lavori, del Coordinamento alla Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, della redazione del PSC e dell'adempimento di tutte le pratiche amministrative preliminari ai lavori di riorganizzazione funzionale dell' area Rifiuti derivanti dai servizi cimiteriali posta

all'interno del cimitero comunale di Arezzo – SMART CIGZ983B1A463 è affidato all'Arch. Ricci Laura.

Restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti.

Il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Importo aggiudicato: € 6.500,00 oltre Cap al 4% e oneri di legge se dovuti;
  - Opzione: Euro 1.000,00 oltre cap al 4% ed oneri di legge se dovuti in caso di procedura frazionamento catastale e deposito cartografia aggiornata;
  - Modalità di esecuzione: come da Contratto;
  - il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è nominato nella persona del Rup Sig.ra Elena Graverini;
3. il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:
- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
  - presentazione del contratto per la sottoscrizione;
  - convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
  - direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

Il contratto verrà sottoscritto dall'Amministratore Unico.

L'Amministratore Unico  
Dott. Guglielmo Borri